

**Achiziția de consumabile pentru imprimante HP (Lot 1),
imprimante Lexmark (Lot 2), și imprimante Kyocera (Lot
3) pentru ONRC – sediul central și oficiile registrului
comerțului de pe lângă tribunale**

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

Cod de identificare fiscala: 14942091; Adresa: Strada: Unirii, nr. 74; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentală centrală; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 030837; Tara: Romania; Persoana de contact: VALENTIN VLADU; Telefon: +40 213160809; Fax: +40 0213160808; E-mail: valentin.vladu@onrc.ro; Adresa internet: (URL) https://www.onrc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100180794

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Achiziția de consumabile pentru imprimante HP (Lot 1), imprimante Lexmark (Lot 2), și imprimante Kyocera (Lot 3) pentru ONRC – sediul central și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale

Numar referinta: 14942091202402

II.1.2) Cod CPV principal

30125110-5 Toner pentru imprimantele laser/faxuri (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descrierea succinta

Obiectul acordului cadru îl reprezintă achiziția de consumabile pentru imprimante HP (Lot 1), imprimante Lexmark (Lot 2), imprimante Kyocera (Lot 3) pentru ONRC – sediul central și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale - 3 loturi.

Atribuirea contractelor subsecvente se va face de regulă trimestrial în funcție de necesitățile ONRC și de fondurile alocate cu această destinație.

Autoritatea contractanta va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 11-a zi înainte de data limita stabilită pentru depunerea ofertelor. Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor:

20 (douăzeci) zile

II.1.5) Valoarea totala estimate

Intervalul intre : 1597452,64 si 2402741,96; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi: 3

Sectiunea II.2 Descriere**II.2.1) Titlu**

1 LOT 1 - Achiziția de consumabile pentru imprimante HP

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30125110-5 Toner pentru imprimantele laser/faxuri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: 30124000-4 Piese si accesorii pentru masini de birou (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

la ONRC – sediul central și la sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunalele ONRC – sediul central și la sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziția de consumabile pentru imprimante HP (Lot 1) si livrarea acestora la sediile ONRC si la sediile oficiilor registrului comerțului de pe langa tribunalele teritoriale. Cantitate maxima estimata acord-cadru lot 1 - 33 consumabile pentru imprimante HP. Cantitate minima estimata acord-cadru lot 1 - 22 consumabile pentru imprimante HP

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea estimata

Intervalul intre : 2719,64 si 4079,46; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 12; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Criterii obiective:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

Cantitatea estimata a celui mai mare contract subsecvent: achizitia a 8 consumabile pentru imprimante HP, valoarea estimata cel mai mare contract subsecvent: 988,96 lei, fara TVA. Cantitatea estimata a celui mai mic contract subsecvent: achizitia a 4 consumabile pentru imprimante HP, valoarea estimata cel mai mic contract subsecvent: 494,48 lei, fara TVA.

II.2.1) Titlu

2 LOT 2 - Achiziția de consumabile pentru imprimante Lexmark

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30125110-5 Toner pentru imprimantele laser/faxuri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: 30124000-4 Piese si accesorii pentru masini de birou (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

la ONRC – sediul central și la sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunalele ONRC – sediul central și la sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziția de consumabile pentru imprimante Lexmark (Lot 2) si livrarea acestora la sediile ONRC si la sediile oficiilor registrului comerțului de pe langa tribunalele teritoriale. Cantitate maxima estimata acord-cadru lot 2 - 2.600 consumabile pentru imprimante Lexmark. Cantitate minima estimata acord-cadru lot 2 - 1.728 consumabile pentru imprimante Lexmark

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea estimata

Intervalul intre : 1124292 si 1690839,50; Moneda: RON

(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru intreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 12; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Criterii obiective:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

Cantitatea estimata a celui mai mare contract subsecvent: achizitia a 586 consumabile pentru imprimante Lexmark, valoarea estimata cel mai mare contract subsecvent: 384.143 lei, fara TVA. Cantitatea estimata a celui mai mic contract subsecvent: achizitia a 293 consumabile pentru imprimante Lexmark, valoarea estimata cel mai mic contract subsecvent: 192.071,50 lei, fara TVA

II.2.1) Titlu

3 LOT 3 - Achiziția de consumabile pentru imprimante Kyocera

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30125110-5 Toner pentru imprimantele laser/faxuri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

a ONRC – sediul central și la sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunalul ONRC – sediul central și la sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziția de consumabile pentru imprimante Lexmark (Lot 3) si livrarea acestora la sediul central al ONRC si la sediile oficiilor registrului comerțului de pe langa tribunalele teritoriale. Cantitate maxima estimata acord-cadru lot 3 - 1.190 consumabile pentru imprimante Kyocera. Cantitate minima estimata acord-cadru lot 3 - 792 consumabile pentru imprimante Kyocera

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6) Valoarea estimata

Intervalul intre : 470441 si 707823; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 12; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Criterii obiective:

-

II.2.10) Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

Cantitatea estimata a celui mai mare contract subsecvent: achizitia a 262 consumabile pentru imprimante Kyocera, valoarea estimata cel mai mare contract subsecvent: 154.881 lei, fara TVA. Cantitatea estimata a celui mai mic contract subsecvent: achizitia a 131

consumabile pentru imprimante Kyocera, valoarea estimata cel mai mic contract subsecvent: 77.440,50 lei, fara TVA.

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta nr. 1: Neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Ofertantii/membrii asocierii/subcontractantii/terti sustinatori nu trebuie sa se incadreze in situatiile prevazute la art. 164,165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Pâna la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participanti vor prezenta DUAE (râspuns) completat în mod corespunzator de fiecare entitate participanta în parte (dupa caz, ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant declarat), în scopul de a face dovada preliminara a îndeplinirii cerintelor mentionate anterior. Înainte de atribuirea contractului de achizitie publică, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor clasati pe primele trei locuri dupa aplicarea criteriului de atribuire, pentru fiecare lot, sa prezinte documentele justificative actualizate prin care confirma îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu cerintele stabilite prin DUAE si prin documentatia de atribuire. Se vor solicita/prezenta următoarele documente justificative, valabile (actuale/reale) la momentul prezentării acestora:

1.Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, dacă este cazul, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit prevederilor art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98 /2016

2. Cazierul judiciar al operatorului economic, respectiv cazierul judiciar pentru fiecare dintre persoanele membre ale organului de administrare, de conducere sau supraveghere al respectivului operator economic, respectiv persoane care au puterea de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului/Actul constitutiv al operatorului economic;

3. După caz, alte documente prin care operatorul economic demonstrează că se încadrează în situațiile de excepție care nu determină excluderea din procedură, prevăzute la art. 165 alin. (2), art. 166 alin.(2), art. 167 alin.(2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

4. După caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de natura celor de mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, se va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Cerinta nr. 2. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 58-63 din Legea nr. 98/2016. Se va prezenta Declaratia pe proprie raspundere privind inexistenta conflictului de interese, completata conform modelului pus la dispozitie de catre autoritatea contractanta in sectiunea Formulare, se va depune de catre toti operatorii economici odata cu DUAE. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Valentina Burdescu – Director General, Anca Daniela Safta - Director General Adjunct, Bogdan Mihail Burdescu - Director Directia Contencios, Maria Kotsias - Director Directia Economica, Mihaela Cristina Joita - Sef Serviciu APP, Dan Vasile Gheldiu - Sef Birou Proiecte, Valentin Vladu - Sef Birou DAP, Cristian Liviu Olteanu - referent specialist la Biroul Proiecte, Marian Bucur - inspector Specialist la Biroul Proiecte, Raluca Magdalena Iliescu - referent specialist la Biroul Proiecte si Gabriel Eugen Ivanciu - referent specialist la Biroul DAP.

NOTA: In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declaratia privind conflictul de interese. In cazul in care vor exista subcontractanti/terti sustinatori, declaratia privind conflictul de interese va fi prezentata de fiecare subcontractant/tert sustinator in parte. Daca exista incertitudini cu privire la situatia personala a unui operator economic, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita informatii direct de la autoritatile competente. Daca este cazul, se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau acordul de asociere, dupa caz. Este necesar ca toti cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului SEAP. Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistemul SEAP, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE și în cadrul secțiunii IV.4.3 - Modul de prezentare al ofertei.

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului (de ex., pentru persoanele juridice de

naționalitate română, din Certificatul constatator trebuie să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului).

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. În cazul în care oferta este depusă de o asocieri, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta aceste documente pentru partea de contract pe care o va realiza. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de către ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către operatorii economici clasificați pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Loturile: 1,2,3

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Loturile: 1,2,3

Proportia de subcontractare

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani, în cadrul a maxim 3 contracte, au furnizat produse similare în valoare cumulată de minim 900 lei, fără TVA pentru lotul 1, 384.100 lei, fără TVA pentru lotul 2 respectiv 154.800 lei, fără TVA pentru lotul 3. Prin livrări de produse similare se înțelege livrarea de piese și accesorii pentru mașini de birou sau livrarea de cartușe de toner sau livrarea de echipamente IT. Valoarea minimă se referă numai la partea executată de către operatorul economic ofertant, în cazul în care oferta depusă a fost altă decât oferta individuală.

Precizări: Ultimii 3 ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu pot conduce în mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv că experiența lui similară este situată în afara perioadei de 3 ani raportate la noua dată-limită de depunere a ofertelor, atât timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de participare, îndeplinea cerința astfel cum a fost aceasta solicitată. În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate. Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, eventuala conversie leu-altă valută se face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de Banca Națională a României. Cursul leu/altă valută ce va fi luat în calcul pentru anul în curs, este cursul stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare simplificat, pentru prezenta procedură.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității/entității contractante. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi:

- numărul și data contractului invocat drept experiență similară,
- tipul/categoriile de produse,
- valoarea contractului, fără TVA,
- beneficiarul,
- data și numărul documentului de recepție.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către operatorii economici clasificați pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, fără a se limita la acestea, enumerarea nefiind cumulativă:

- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;
- recomandări;
- certificate;

- alte documente echivalente.

În cazul în care ofertantul are subcontractanți, Ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, procentul de subcontractare precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

Modalitatea de îndeplinire: În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractanților, subcontractantul/subcontractanții vor completa în mod corespunzător direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de achiziție publică, DUAE (răspuns) deja configurat de autoritatea contractantă. Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajament ferm. Subcontractanții precizează în DUAE toate informațiile care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire. În cazul subcontractanților pe ale căror capacități ofertantul nu se bazează, atunci aceștia vor prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Ofertantul va prezenta acordul de subcontractare (modelul orientativ din secțiunea Formulare – Formular nr. 2) și DUAE incluzând informațiile cu privire la existența subcontractării, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului SEAP. Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de subcontractare vor fi solicitate doar operatorilor economici clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala și profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor în cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru: Da

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: 3

Justificarea oricarei durate care depaseste patru ani: -

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Da

IV.2) Informatii administrative**IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 05.07.2024 15:00 pentru toate loturile

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 05.11.2024 pentru toate loturile

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala: 05.07.2024 15:00 pentru toate loturile

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre AC si asumata de ofertant. Clasamentul va fi stabilit in functie de val totala ofertata pentru cantitatea maxima estimata a acordului cadru, exprimata in lei, fara TVA, urmand a se incheia un acord cadru cu primii 3 ofertanti prin aplicarea criteriului pretul cel mai scazut. Numarul maxim de operatori economici cu care se va incheia acordul cadru este 3. Clasamentul se stabileste in ordinea descrescatoare a propunerilor financiare. În cazul în care două sau mai multe oferte au o valoare totală egală a propunerii financiare și sunt clasate pe același loc și ofertele aflate la egalitate ar conduce la semnarea acordului-cadru cu mai mulți operatori economici decât numărul maxim stabilit în fișa de date și în anunțul de participare (indiferent dacă ofertanții aflați la egalitate sunt pe primul loc sau pe oricare din locurile aferente numărului maxim stabilit în fișa de date și în anunțul de participare), în vederea departajării, se va solicita depunerea de noi propuneri financiare îmbunătățite exclusiv pentru ofertanții cu propuneri financiare egale, fără ca acest lucru să afecteze pozițiile superioare în clasament.

Criteriul de atribuire la reluarea competitiei pentru incheierea contractelor subsecvente acordului-cadru,este pretul cel mai scazut. Pentru semnarea contractelor subsecvente, in cazul în care, în urma stabilirii clasamentului final conf criteriului de atribuire, comisia de evaluare constata ca sunt doua sau mai multe oferte cu acelasi pret, clasate pe primul loc, autoritatea contractanta va solicita documente care contin noi preturi. In cadrul procesului de reofertare, ofertantii au obligatia de a imbunatati sau de a mentine preturile unitare initiale

prezentate in propunerea financiara pt fiecare tip de consumabil. Acest sistem urmeaza sa fie aplicat ori de cate ori este necesar pana la realizarea departajarii ofertelor pe pozitii distincte in clasament. Oferta castigatoare va fi declarata cea care se claseaza pe pozitia I din clasamentul refacut potrivit acestor reguli. Conform Notificarii ANAP nr. 247/06.09.2016 (transmisa si operatorilor economici sub nr.253/06.09.2016) cu privire la modalitatea de transmitere a solicitarilor de clarificari si a informatiilor suplimentare la documentatiile de atribuire / raspunsurile formulate în cazul desfasurarii procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie, pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G.nr.395/2016 si vor transmite solicitarile avand în vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art.160-161 din Legea nr.98/2016. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare si altele asemenea vor fi transmise in scris prin SEAP.

Documentul care atesta constituirea garantiei de participare va fi transmis in SEAP in format electronic, semnat cu semnatura electronica extinsa, pana la data si ora limita de depunere a ofertei. În situatia în care garantia de participare se constituie prin scrisoare de garantie bancara emisa de o institutie de credit din România sau din alt stat, în favoarea ONRC, va fi utilizat modelul din sectiunea formulare. In cazul unei asocieri, garantia de participare va fi constituită în mod obligatoriu cu mentiunea expresa ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Dovada constituirii garantiei de participare se va prezenta în limba româna. Contul ONRC în cazul constit garantia de participare prin OP: RO71TREZ7035005XXX000058 deschis la Trezoreria Sector 3 Bucuresti, cod fiscal ONRC 14942091. Garantia de participare emisa în altă limbă va fi prezentată împreuna cu traducerea autorizata în limba româna. Autoritatea contractantă are obligația de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 37 alin (1) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Pentru o evaluare si raportare unitara ale cuantumului aferent garanției de participare, echivalența pentru garantia de participare depusa în valuta, se va face la cursul BNR valabil la data publicarii anuntului de participare in SEAP (site-ul oficial www.bnr.ro). Ofertele pt care nu a fost prezentată dovada constituirii GP vor fi respinse, avându-se în vedere, după caz, prevederile art. 64 alin. (3) din HG nr. 395/2016, respectiv cele ale art. 132 alin. (3) din același act normativ. Restituirea garantiei de participare se va face în conformitate cu prevederile legale aplicabile. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare si altele asemenea vor fi transmise in scris prin SEAP.

Ofertantul invitat de ONRC pentru încheierea contractului are obligatia de a constitui garantia de buna executie, în cuantum de 10% din valoarea contractului subsecvent, fara TVA , în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. În situatia în care garantia de buna executie se constituie prin scrisoare de garantie bancara emisa de o institutie de credit din România sau din alt stat, în favoarea ONRC, va fi utilizat modelul din sectiunea formulare. În conformitate cu prevederile art. 40 alin. 1.1) , din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, garanția de bună execuție devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de buna executie se va executa neconditionat oricand pe parcursul derularii contractului, in limita prejudiciului creat, orice suma sau sume, pana la concurenta sumei reprezentând 10% din valoarea contractului, pe baza notificării acestuia cu privire la culpa persoanei garantate si modul de calcul al prejudiciului. Garantia este irevocabila.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent"

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;
Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncs.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 lit a) din Legea nr 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Serviciul Achiziții publice și proiecte din cadrul Oficiului National al Registrului Comertului

Adresa: B-dul. Unirii nr.74, Bl.J3b, Sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030837; Tara: Romania;
Telefon: +40 213160808; Fax: +40 213160803; E-mail: onrc@onrc.ro; Adresa internet: (URL) https://www.onrc.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

04.06.2024